FECHA: 7/11/2025 HORA INICIO:11:00 HORA FIN: 12:00

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [X] Mixta [ ]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N 26

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO INGENIERIA BP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: 1. REVISION DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR. 2. AVANCE TECNICO. 3. AVANCE AMBIENTAL. 4. AVANCE SST. 5. AVANCE SOCIAL

DESARROLLO:

Se inicia el comité con el seguimiento a los compromisos del comité anterior

Contratista
Pago de las planillas agosto y septiembre – 15 oct – 17 oct – 27 OCT – 4 NOV – NO CUMPLE
Presupuesto V1 – 25 agosto – 1 sep. – 9 sep. – 15 sep.- 23 sep.-28 sep. – 6 oct – 14 oct – 20 oct – 29 OCT – 4 NOV – NO CUMPLE
Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV – NO CUMPLE
Subsanaciones diseño hidráulico – 4 nov – NO CUMPLE
Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 nov – NO CUMPLE
Subsanaciones diseño geométrico – 4 NOV –CUMPLE (recibido 7 nov)
Subsanaciones diseño pavimento – 4 NOV – NO CUMPLE
Informe semanal 25 – 4 Nov – CUMPLE PARCIALMENTE

Interventoría
Subsanaciones SUD – 10 nov – NO RECIBIDO
Subsanaciones Diseño hidráulico – 10 nov – NO RECIBIDO
Presupuesto V1 – 12 NOV – NO RECIBIDO

Cronograma etapa 2 – 12 NOV – NO RECIBIDO
Subsanaciones diseño geométrico – 10 NOV – RECIBIDO (7 NOV)
Subsanaciones diseño pavimento – 10 NOV – NO RECIBIDO
Informe semanal 25 – 7 Nov

Se continua el comité con el avance semanal, el cual se muestran las dos 2 etapas, la etapa 1 debia estar ejecutada al 100% y solo tiene un 34.53% y de la etapa de obra debia estar ejecutado el 22.95% y como es de esperar no tienen nada ejecutado, ya que no pueden iniciar esta etapa sin haber terminado la etapa 1 y obtener los permisos requeridos por las entidades

El contratista informa que actualmente están en correcciones de planos del componente hidráulico

El informe semanal 25 solo fue recibida la parte social, el componente SST y ambiental se presentará el día de hoy
El contratista informa que a la fecha no se han cancelado las planillas de agosto y septiembre.
El diseño geométrico fue presentado con una carta debido a que cuando se ajustaba un factor se desconfiguraba otro, así mismo se realizaron los ajustes del diseño de pavimentos por lo cual esa subsanación se entregara el día de hoy
El contratista informa que el presupuesto no se ha podido entregar debido a los ajustes de los otros componentes.
La interventoría informa que escribió nuevamente a la entidad acerca de los incumplimientos de los compromisos y el atraso del contrato el cual considera que ya no es superable dentro del tiempo contractual.
Se hace la revisión por componentes, aún siguen pendientes:

COMPONENTES DE VIAS: diseño geométrico en revisión – diseño pavi con observaciones
DISEÑO HIDROSANITARIO Y SUD: con observaciones
PRESUPUESTO: no se ha recibido
CRONOGRAMA: no se ha recibido

Se hace seguimiento a la revisión de las entidades

- ACTA WR: sigue pendiente la subsanación del SUD
- SDM: se tienen observaciones a los planos de la señalización
- UAESP: se tienen una reunión el 12 de nov, ya que están revisando la aprobación de las luminarias, ya que como son fotovoltaicas, las cuales deben tener unas especificaciones y el mantenimiento es costoso para la entidad por lo que la UAESP está solicitando que se utilicen luminarias tradicionales.
- EAAB: no se ha entregado el diseño

- PMT: se realizó la radicación a la secretaria de infraestructura, y solicitaron que solo se radicara el estudio de tránsito y se está a la espera de la respuesta.

Se continua el comité con el seguimiento al componente ambiental y SST: el único producto pendiente es un cronograma de trabajo que debes estar acorde al cronograma técnico, así mismo está pendiente la presentación del pago de las planillas de seguridad social de los meses de agosto, septiembre y octubre, así mismo está pendiente la presentación de los informes semanales 25 y 26. Se continua el comité con el seguimiento al componente social, se recibieron los informes semanales 24 y 25, se enviaron los ajustes a los informes mensuales 2, y se está revisando los ajustes del PGS.

COMPROMISOS:

Contratista

Pago de las planillas agosto y septiembre – 15 oct – 17 oct – 27 OCT – 4 NOV-18 nov
Presupuesto V1 – 25 agosto – 1 sep. – 9 sep. – 15 sep.- 23 sep.-28 sep. – 6 oct – 14 oct – 20 oct – 29 OCT – 4 NOV – 10 nov
Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV – 7 NOV
Subsanaciones diseño hidraulico – 4 nov – 7 nov
Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 nov – 10 nov
Subsanaciones diseño pavimento – 4 NOV – 7 nov
Informe semanal 25 – 4 Nov – 7 nov

Interventoría

Subsanaciones SUD – 14 nov
Subsanaciones Diseño hidráulico – 14 nov
Presupuesto V1 – 14 NOV
Cronograma etapa 2 – 14 NOV
Subsanaciones diseño geométrico – 14 NOV
Subsanaciones diseño pavimento – 14 NOV
Informe semanal 25 – 14 Nov

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

1. Resumen

Título de la reunión	Comité Seguimiento Virtual Universidades 1754
Participantes que asistieron	10
Hora de inicio	11/07/25, 10:56:12 AM
Hora de finalización	11/07/25, 12:11:48 PM
Duración de la reunión	1 h 15 min 36s
Tiempo medio de asistencia	42 min 58s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	11/07/25, 11:01:11 AM	11/07/25, 12:11:48 PM	1 h 10 min 37s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Sonia Liceth Gomez Caceres	11/07/25, 10:59:05 AM	11/07/25, 11:36:55 AM	37 min 50s	sonia.gomez@habitatbogota.gov.co	sonia.gomez@habitatbogota.gov.co	Moderador
Carlos Arturo Soto Rubiano (Externo)	11/07/25, 10:59:35 AM	11/07/25, 11:36:50 AM	37 min 15s	carlos.soto@javeriana.edu.co	carlos.soto@javeriana.edu.co	Moderador
Katherine Hernandez	11/07/25, 11:00:33 AM	11/07/25, 11:36:30 AM	35 min 57s			Moderador
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	11/07/25, 11:00:59 AM	11/07/25, 12:11:48 PM	1 h 10 min 49s	6S10624096@delasalle.edu.co	6S10624096@delasalle.edu.co	Moderador
Katherine Jiménez (No comprobado)	11/07/25, 11:02:07 AM	11/07/25, 11:36:23 AM	34 min 16s			Moderador
MARTHA LUCIA REVELO TOBAR	11/07/25, 11:04:20 AM	11/07/25, 11:36:06 AM	31 min 46s			Moderador
Laura Mantilla Villa	11/07/25, 11:06:07 AM	11/07/25, 12:10:15 PM	1 h 4 min 8s	laura.mantilla@habitatbogota.gov.co	laura.mantilla@habitatbogota.gov.co	Moderador
MILENA PINZON (No comprobado)	11/07/25, 11:10:22 AM	11/07/25, 11:37:47 AM	27 min 25s			Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	11/07/25, 11:16:54 AM	11/07/25, 11:36:29 AM	19 min 35s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	11/07/25, 11:01:11 AM	11/07/25, 12:11:48 PM	1 h 10 min 37s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Sonia Liceth Gomez Caceres	11/07/25, 10:59:05 AM	11/07/25, 11:36:55 AM	37 min 50s	sonia.gomez@habitatbogota.gov.co	Moderador
Carlos Arturo Soto Rubiano (Externo)	11/07/25, 10:59:35 AM	11/07/25, 11:36:50 AM	37 min 15s	carlos.soto@javeriana.edu.co	Moderador
Katherine Hernandez	11/07/25, 11:00:33 AM	11/07/25, 11:36:30 AM	35 min 57s		Moderador
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	11/07/25, 11:00:59 AM	11/07/25, 12:11:48 PM	1 h 10 min 49s	6S10624096@delasalle.edu.co	Moderador
Katherine Jiménez (No comprobado)	11/07/25, 11:02:07 AM	11/07/25, 11:36:23 AM	34 min 16s		Moderador
MARTHA LUCIA REVELO TOBAR	11/07/25, 11:04:20 AM	11/07/25, 11:36:06 AM	31 min 46s		Moderador
Laura Mantilla Villa	11/07/25, 11:06:07 AM	11/07/25, 12:10:15 PM	1 h 4 min 8s	laura.mantilla@habitatbogota.gov.co	Moderador
MILENA PINZON (No comprobado)	11/07/25, 11:10:22 AM	11/07/25, 11:37:47 AM	27 min 25s		Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	11/07/25, 11:16:54 AM	11/07/25, 11:36:29 AM	19 min 35s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de participante (UPN)	Consentimiento	Hora	Tipo de cliente

CONTRATO N° 1754-2024 “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT LOTE 1.”.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT
BOGOTÁ

Objeto del proyecto	ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.	
	CONTRATISTA – CONSORCIO INGENIERIA BP	INTERVENTORIA – CONSORCIO INGESCOR R 2024
N° de contrato:	1754-2024	1724-2024
Plazo del contrato (meses):	Nueve (09) meses	Nueve (09) meses.
Fecha de inicio:	5/05/2025	5/05/2025
Fecha de terminación etapa 1:	4/10/2025	4/10/2025
Fecha de terminación etapa 2:	4/02/2026	4/02/2026
Valor Presupuesto:	($1.937.237.859) M/CTE.	($764.387.531) M/CTE.
Etapa 1 - Diagnostico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones (5meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).
Valor Presupuesto Etapa 1	($217.260.389) M/CTE.	($194.522.541) M/CTE.
Etapa 2 - Construcción (4 meses)	-Construcción (4 meses).	-Construcción (4 meses).
Valor Presupuesto Etapa 2	($1.719.977.470) M/CTE.	($569.864.990) M/CTE.

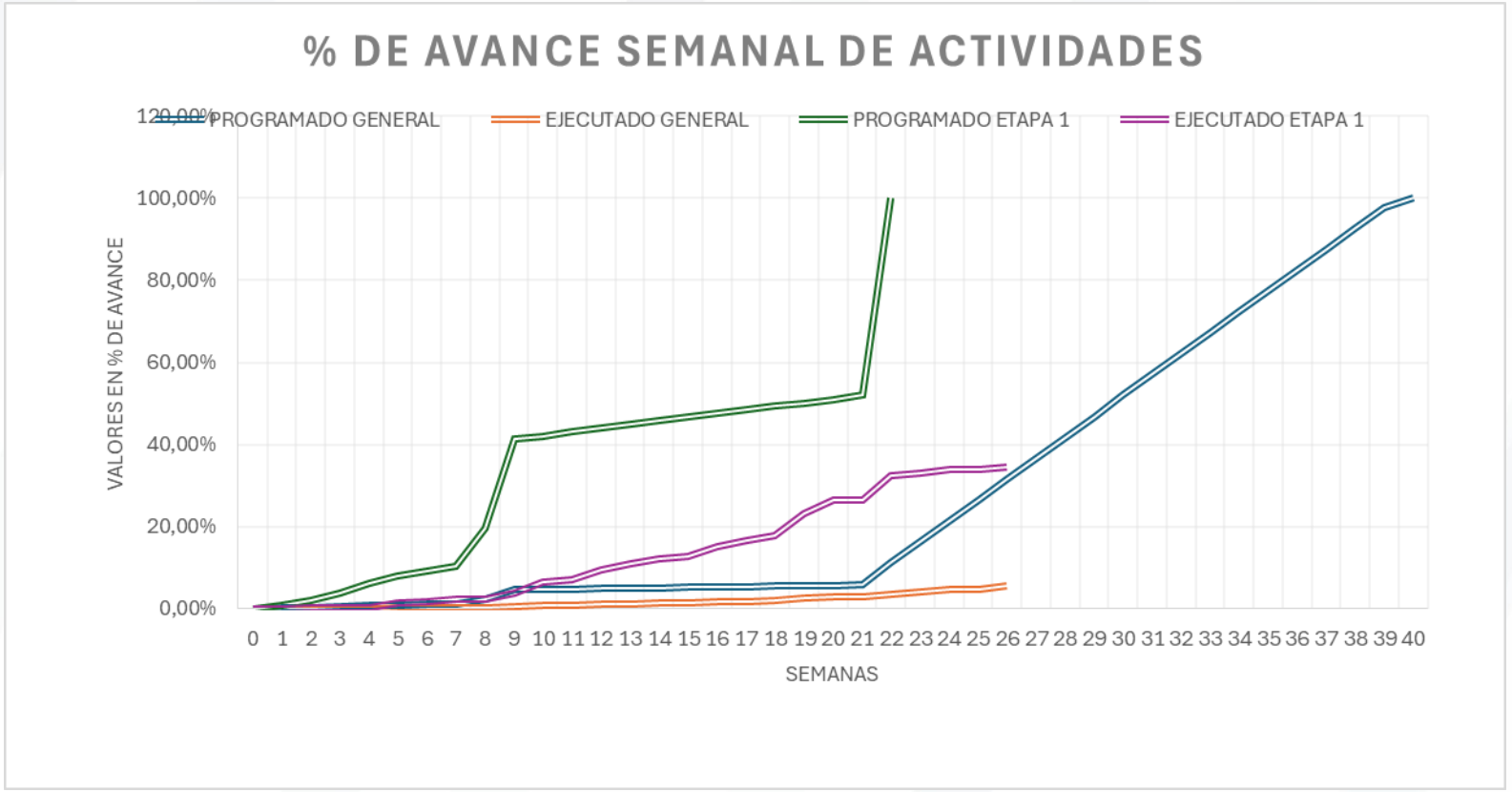
- El área general de intervención a la cual se le realizara el seguimiento y control integral por parte de la interventoría se estima en: 1083 m2 con las siguientes características:
- ECO CORREDOR JAVERIANA

Polígono de intervención	Localidad	Area_m2
Eco corredor Javeriana	Chapinero	1083 m2



COMPROMISOS CONTRATISTA	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV	NO CUMPLE	
2. Presentacion informe semanal 25 – 4 nov	NO CUMPLE	
3. Pago de las planillas agosto y septiembre – 15 oct – 17 oct – 27 OCT – 4 NOV	NO CUMPLE	
5. Presupuesto V1 – 25 agosto – 1 sep. – 9 sep. – 15 sep.- 23 sep.-28 sep. – 6 oct – 14 oct – 20 oct – 29 OCT – 4 NOV	NO CUMPLE	
6. Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 NOV	NO CUMPLE	
7. Subsanaciones diseño geometrico – 4 nov	CUMPLE	7 NOV
8. Subsanaciones diseño hidraulico – 4 nov	NO CUMPLE	
9. Subsanaciones diseño pavimentos – 4 nov	NO CUMPLE	

COMPROMISOS INTERVENTORIA	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Subsanaciones diseño geometrico	RECIBIDO – 7 nov	
2. Revision Presupuesto V1 – 12 nov	NO RECIBIDO	
3. Revision subsanaciones SUD – 10 NOV	NO RECIBIDO	
4. Cronograma etapa 2 – 12 nov	NO RECIBIDO	
5. Revision diseño hidraulico – 10 nov	NO RECIBIDO	
6, Revision diseño pavimentos – 10 nov	NO RECIBIDO	



CONTRATO GENERAL		ETAPA 1		ETAPA 2	
PROGRAMADO	31,59%	PROGRAMADO	100,00%	PROGRAMADO	22,95%
EJECUTADO	5,48%	EJECUTADO	34,53%	EJECUTADO	0,00%
DIAS	- 70,50	DIAS	-98,20	DIAS	-34,43

INFORME TECNICO - DIAGNOSTICO		
Redes secas	Sin observaciones	Sin observaciones
Presupuesto	Sin observaciones	Sin observaciones
INFORME TECNICO - DISEÑOS		
Topografia	Sin observaciones	Sin observaciones
Arquitectónico	Sin observaciones	Sin observaciones
Vias	Señalizacion y tpd sin observ	Geome y pav – con observaciones
Hidrosanitaria		Con observ – SUD con observ
Estructural.	Sin observaciones	Sin observaciones
Redes secas	Sin observaciones	Sin observaciones
Arqueológico	Sin observaciones	Sin observaciones
Geotecnia	Sin observaciones	Sin observaciones
Presupuesto		Con observaciones
Cronograma		

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-7-2025		Aprobado
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega de los diseños de señalización	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS.	3-7-2025		Con observaciones
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	3-7-2025		Sin observaciones

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica	3-7-2025		Sin observaciones
Documentos técnicos de soporte para el trámite de permisos y/o lineamientos que se requieran, según el diagnóstico ambiental adelantado (permiso de Ocupación de Cauce, Silviculturales, lineamientos ZMPA, RH, Otros).	3-7-2025		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2. (Alistamiento y Obra).	3-7-2025		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente de pavimentos	3-7-2025		Con observaciones

AVANCE AMBIENTAL Y SST		
Diagnóstico - Línea Base Ambiental FINAL.	2ª. Entrega – Quinto (5) mes, después de firmada acta de inicio del contrato.	enviado a la entidad
***Cronograma de trabajo (Incluido en cronograma general técnico).	Finalizada Etapa de Diseño	NO ENTREGADO
***Informe de etapa de recopilación, análisis y revisión de información existente.	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***MANEJO AMBIENTAL DE OBRA - MAO	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SG SST.	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas (PGRDEPP)	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y PAPSO	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad

AVANCE SOCIAL		
ACTIVIDADES - PRODUCTOS	**FECHA DE AVANCES**	**FECHA DE ENTREGA**
Informes semanales	Se revisaron y aprobaron los informes semanales correspondientes al mes de octubre, estos fueron cargados al Drive del componente social. Queda pendiente la entrega del informe semanal correspondiente a la última semana de octubre.	
Informes mensuales	Se aprobó el informe mensual #5 correspondiente al mes de septiembre , y fue remitido a la entidad para su respectivo visto bueno	
Comités de seguimiento al componente social	Se realizó mesa de trabajo entre la interventoría y el contratista, en la que el objetivo fue poner al día las tareas pendientes	
Comités de seguimiento de obra	Se asistió al comité de seguimiento el 30 de octubre	
Avance de la caracterización social	La profesional social contratista entregó la caracterización social, la cual fue aprobada por la interventoría y fue remitida a la entidad para el visto bueno mediante oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-653.	
Reuniones con comunidad	No se han llevado a cabo reuniones con la comunidad..	

AVANCE SOCIAL		
ACTIVIDADES - PRODUCTOS	**FECHA DE AVANCES**	**FECHA DE ENTREGA**
Actividades del plan de gestión social	Se ha dado cumplimiento a las actividades del plan de gestión social durante la etapa como lo son: Se presento el plan de gestión social ajustado, de acuerdo a los lineamientos brindados por la entidad y se remite para la respectiva aprobación por parte de la SDHT. Programa información y servicio a la ciudadanía, dando cumplimiento con la atención en el PAC, en esta semana el contratista no reporta PQRS presentadas por parte de la comunidad	
OTRAS ACTIVIDADES	Se cargaron las actas firmadas y con el visto bueno en el Drive del componente social. Se cargó la información correspondiente al informe mensual 1 de interventoría en el Drive. No se llevaron a cabo mas actividades del componente social en esta semana.	

BOGOTÁ,
EL MEJOR HOGAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BOGOTÁ

FECHA: 14/11/2025 HORA INICIO: 11:00 HORA FIN: 12:00

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [X] Mixta [ ]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N 27

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO INGENIERIA BP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: 1. REVISION DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR. 2. AVANCE TECNICO. 3. AVANCE AMBIENTAL. 4. AVANCE SST. 5. AVANCE SOCIAL

DESARROLLO:

Se inicia el comité con el seguimiento a los compromisos del comité anterior

Contratista

Pago de las planillas agosto y septiembre – 15 oct – 17 oct – 27 OCT – 4 NOV-10 nov - CUMPLE
Presupuesto V1 – 25 agosto – 1 sep. – 9 sep. – 15 sep.- 23 sep.-28 sep. – 6 oct – 14 oct – 20 oct – 29 OCT – 4 NOV – 10 nov – NO CUMPLE
Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV – 7 NOV – CUMPLE (10 nov)
Subsanaciones diseño hidraulico – 4 nov – 7 nov – NO CUMPLE
Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 nov – 10 nov – NO CUMPLE
Subsanaciones diseño pavimento – 4 NOV – 7 nov - CUMPLE
Informe semanal 25 – 4 Nov – 7 nov - CUMPLE

Interventoría

Subsanaciones SUD – 14 nov - CUMPLE
Subsanaciones Diseño hidráulico – 14 nov – NO RECIBIDO
Presupuesto V1 – 14 NOV – NO RECIBIDO

Cronograma etapa 2 – 14 NOV – NO RECIBIDO
Subsanaciones diseño geométrico – 14 NOV - CUMPLE (19 nov)
Subsanaciones diseño pavimento – 14 NOV – NO CUMPLE
Informe semanal 25 – 14 Nov – CUMPLE

Se continua el comité con el avance semanal, el cual se muestran las dos 2 etapas, la etapa 1 debia estar ejecutada al 100% y solo tiene un 34.60% y de la etapa de obra debia estar ejecutado el 28.69% y como es de esperar no tienen nada ejecutado, ya que no pueden iniciar esta etapa sin haber terminado la etapa 1 y obtener los permisos requeridos por las entidades

El contratista confirma que radicaran las planillas a la interventoría
El contratista expresa que está ajustando, APUs y especificaciones técnicas

La interventoría reitera que no es posible superar los atrasos dentro del plazo contractual

Se continua el comité con la revisión por componentes:

COMPONENTE VIAL: se encuentra en revisión de la interventoría el diseño geométrico y el de pavimentos

COMPONENTE HIDROSANITARIO: hidrosanitario y SUD con observaciones
COMPONENTE PRESUPUESTO Y CRONOGRAMA: no recibido

Debido a l atraso del contrato, la entidad contratante solicita a la interventoría se radique un nuevo informe de presunto incumplimiento.

Se continua el comité con el seguimiento al componente SST y ambiental: la interventoría expresa que aun está pendiente el cronograma, el cual debe estar incluido en el cronograma general técnico.

Con respecto al pago de las planillas la interventoría está muy preocupada por el retraso de los pagos de estas.

El contratista expresa que, de acuerdo al valor del contrato asignado para estudios y diseños, la UGPP da un % que se debe pagar por seguridad social, y el consorcio ha pagado más de ese valor, por lo tanto, se retiraron muchos profesionales de seguridad social, aunque no se tengan los recibos a satisfacción. El contratista argumenta que se está pagando los 30 días, a pesar que en la dedicación del contrato son menos días; la interventoría le contesta que al principio del contrato se le dieron dos formas de pagar la seguridad social, 1. Multiplicando el salario por % de dedicación y se pagan los 30 días o 2. Con el salario base y solo los días según la dedicación. Así mismo, el valor a pagar debe ser superior, ya que el contratista ha utilizado los profesionales por mucho más tiempo del

establecido en el contrato, y el contrato establece que se debe tener el profesional hasta tanto se reciba el componente. La interventoría expresa que esto está dentro de las obligaciones específicas del contrato.

La supervisión solicita información sobre los profesionales etapa 2 del contrato de obra, la interventoría responde que el contratista presento la hoja de vida del personal, sin embargo, le hacían falta perfiles, por lo que le contesto al contratista y este no ha hecho las subsanaciones necesarias por lo que este personal no ha sido aprobado. El contratista expresa que el personal para etapa 2 es el mismo de etapa 1, y la única observación que envío la interventoría es que faltaban los perfiles del almacenista y del vigilante, pero el contratista expresa que no es posible dar esos perfiles, porque hasta el momento no hay fecha de inicio.

Se continua con la revisión de las aprobaciones con las entidades:

1. Acta WR: el trámite fue devuelto ya que nunca subsanaron los requerimientos del SUD. El contratista expresa que está esperando agendamiento.
2. SDM: el contratista está llenando unos formatos que les envió SDM, con el fin de radicar el 18 de nov las observaciones que les realizaron a la señalización. También el contratista expresa que el TPD fue radicado a la SDM.
3. UAESP: se aplazó la mesa de trabajo con la entidad, con el fin de solucionar las dudas de la entidad con respecto al mantenimiento de las luminarias solares.
4. EAAB: no se ha radicado diseño hidrosanitario.

Se continua el comité con el seguimiento al componente social, el contratista se encuentra al día con los informes semanales; el contratista solicita una mesa de trabajo para revisar el tema de la caracterización social.

La supervisión solita la radicación del informe mensual 2, la interventoría responde que está a la espera de la aprobación del componente social para radicar en físico.

La supervisión expresa que a la entidad llego un correo electrónico, de una empresa que solicita el pago de unos servicios que subcontrato el contratista de obra. Por lo que se le dará traslado a la interventoría. El contratista explica que con esa empresa hay un malentendido y que ya se colocaran de acuerdo con dicha empresa.

COMPROMISOS:
Contratista
Pago de las planillas agosto y septiembre – 15 oct – 17 oct – 27 OCT – 4 NOV- 14 nov Presupuesto V1 – 25 agosto – 1 sep. – 9 sep. – 15 sep.- 23 sep.-28 sep. – 6 oct – 14 oct – 20 oct – 29 OCT – 4 NOV – 10 nov – 18 NOV

Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV – 7 NOV – 19 NOV
Subsanaciones diseño hidraulico – 4 nov – 7 nov – 19 NOV
Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 nov – 10 nov – 18 NOV

Interventoría
Subsanaciones diseño geométrico – 14 NOV
Subsanaciones diseño pavimento – 14 NOV
Informe presunto incumplimiento – 20 NOV

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

1. Resumen

Título de la reunión	Comité Seguimiento Virtual Universidades 1754
Participantes que asistieron	10
Hora de inicio	11/14/25, 9:50:44 AM
Hora de finalización	11/14/25, 11:37:42 AM
Duración de la reunión	1 h 46 min 57s
Tiempo medio de asistencia	58 min 14s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	11/14/25, 10:31:30 AM	11/14/25, 11:37:42 AM	1 h 6 min 11s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Carlos Arturo Soto Rubiano (Externo)	11/14/25, 10:31:40 AM	11/14/25, 11:37:38 AM	1 h 5 min 57s	carlos.soto@javeriana.edu.co	carlos.soto@javeriana.edu.co	Moderador
katherine hernandez (No comprobado)	11/14/25, 10:31:41 AM	11/14/25, 10:33:36 AM	1 min 54s			Moderador
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	11/14/25, 10:31:41 AM	11/14/25, 11:37:42 AM	1 h 6 min	6S10624096@delasalle.edu.co	6S10624096@delasalle.edu.co	Moderador
MARTHA LUCIA REVELO TOBAR	11/14/25, 10:31:42 AM	11/14/25, 11:37:36 AM	1 h 5 min 54s			Moderador
Katherine Jiménez (No comprobado)	11/14/25, 10:32:36 AM	11/14/25, 11:37:33 AM	1 h 4 min 57s			Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	11/14/25, 10:33:04 AM	11/14/25, 11:37:36 AM	1 h 4 min 31s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
MILENA PINZÓN (No comprobado)	11/14/25, 10:34:28 AM	11/14/25, 11:37:39 AM	1 h 3 min 11s			Moderador
katherine hernandez (No comprobado)	11/14/25, 10:35:11 AM	11/14/25, 11:37:39 AM	1 h 2 min 27s			Moderador
Sonia Liseth Gómez Cáceres (No comprobado)	11/14/25, 10:36:19 AM	11/14/25, 11:37:42 AM	1 h 1 min 22s			Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	11/14/25, 10:31:30 AM	11/14/25, 11:37:42 AM	1 h 6 min 11s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Carlos Arturo Soto Rubiano (Externo)	11/14/25, 10:31:40 AM	11/14/25, 11:37:38 AM	1 h 5 min 57s	carlos.soto@javeriana.edu.co	Moderador
katherine hernandez (No comprobado)	11/14/25, 10:31:41 AM	11/14/25, 10:33:36 AM	1 min 54s		Moderador
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	11/14/25, 10:31:41 AM	11/14/25, 11:37:42 AM	1 h 6 min	6S10624096@delasalle.edu.co	Moderador
MARTHA LUCIA REVELO TOBAR	11/14/25, 10:31:42 AM	11/14/25, 11:37:36 AM	1 h 5 min 54s		Moderador
Katherine Jiménez (No comprobado)	11/14/25, 10:32:36 AM	11/14/25, 11:37:33 AM	1 h 4 min 57s		Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	11/14/25, 10:33:04 AM	11/14/25, 11:37:36 AM	1 h 4 min 31s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
MILENA PINZÓN (No comprobado)	11/14/25, 10:34:28 AM	11/14/25, 11:37:39 AM	1 h 3 min 11s		Moderador
katherine hernandez (No comprobado)	11/14/25, 10:35:11 AM	11/14/25, 11:37:39 AM	1 h 2 min 27s		Moderador
Sonia Liseth Gómez Cáceres (No comprobado)	11/14/25, 10:36:19 AM	11/14/25, 11:37:42 AM	1 h 1 min 22s		Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de participante (UPN)	Consentimiento	Hora	Tipo de cliente

CONTRATO N° 1754-2024 “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT LOTE 1.”.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT
BOGOTÁ

Objeto del proyecto	ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.	
	CONTRATISTA – CONSORCIO INGENIERIA BP	INTERVENTORIA – CONSORCIO INGESCOR R 2024
N° de contrato:	1754-2024	1724-2024
Plazo del contrato (meses):	Nueve (09) meses	Nueve (09) meses.
Fecha de inicio:	5/05/2025	5/05/2025
Fecha de terminación etapa 1:	4/10/2025	4/10/2025
Fecha de terminación etapa 2:	4/02/2026	4/02/2026
Valor Presupuesto:	($1.937.237.859) M/CTE.	($764.387.531) M/CTE.
Etapa 1 - Diagnostico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones (5meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).
Valor Presupuesto Etapa 1	($217.260.389) M/CTE.	($194.522.541) M/CTE.
Etapa 2 - Construcción (4 meses)	-Construcción (4 meses).	-Construcción (4 meses).
Valor Presupuesto Etapa 2	($1.719.977.470) M/CTE.	($569.864.990) M/CTE.

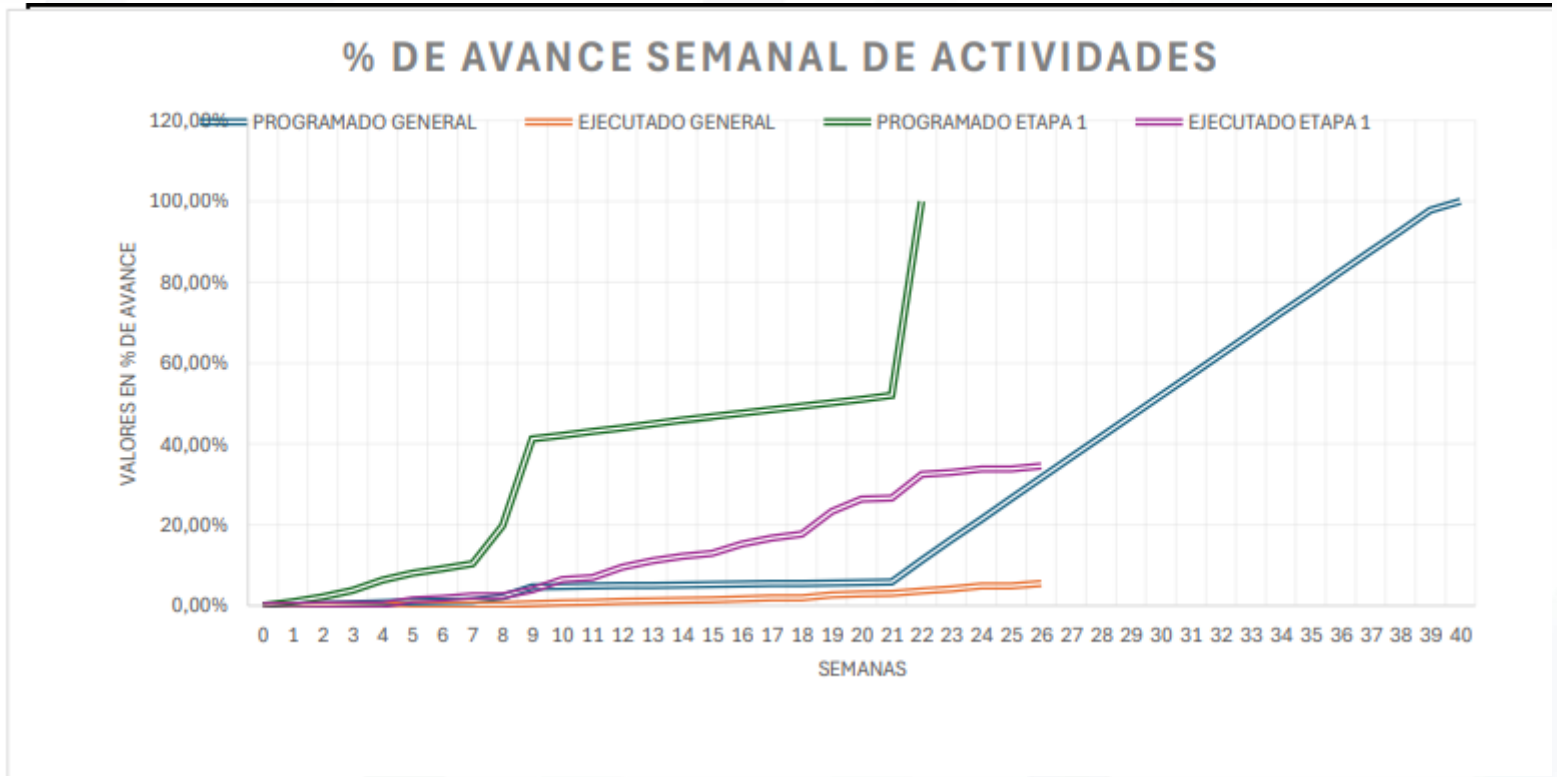
- El área general de intervención a la cual se le realizara el seguimiento y control integral por parte de la interventoría se estima en: 1083 m2 con las siguientes características:
- ECO CORREDOR JAVERIANA

Polígono de intervención	Localidad	Area_m2
Eco corredor Javeriana	Chapinero	1083 m2



COMPROMISOS CONTRATISTA	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV – 7 NOV	CUMPLE	Entrega 10 nov
2. Subsanaciones Diseño hidraulico – 4 nov – 7 nov	NO CUMPLE	
3. Pago de las planillas agosto y septiembre – 15 oct – 17 oct – 27 OCT – 4 nov – 10 nov	NO CUMPLE	
5. Presupuesto V1 – 25 agosto – 1 sep. – 9 sep. – 15 sep.- 23 sep.-28 sep. – 6 oct – 14 oct – 20 oct – 29 OCT – 4 NOV – 10 NOV	NO CUMPLE	
6. Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 NOV – 10 NOV	NO CUMPLE	
7. Subsanación diseño pavimentos – 7 NOV	CUMPLE	
8. Informes semanales SST y Ambiental 25 y 26 – 7 NOV	CUMPLE	

COMPROMISOS INTERVENTORIA	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Revision diseño geometrico– 14 nov		
2. Revision Presupuesto V1 – 18 nov	NO RECIBIDO	
3. Revision subsanaciones SUD – 15 OCT		
4. Cronograma etapa 2 – 18 nov	NO RECIBIDO	
5. Revision diseño pav– 14 oct		
6. Revision diseño hidraulico – 15 Nov	NO RECIBIDO	



CONTRATO GENERAL		ETAPA 1		ETAPA 2	
PROGRAMADO	31,59%	PROGRAMADO	100,00%	PROGRAMADO	22,95%
EJECUTADO	5,48%	EJECUTADO	34,53%	EJECUTADO	0,00%
DIAS	- 70,50	DIAS	-98,20	DIAS	-34,43

INFORME TECNICO - DIAGNOSTICO		
Redes secas	Sin observaciones	Sin observaciones
Presupuesto	Sin observaciones	Sin observaciones
INFORME TECNICO - DISEÑOS		
Topografia	Sin observaciones	Sin observaciones
Arquitectónico	Sin observaciones	Sin observaciones
Vias	Señalizacion y tpd sin observ	Geome y pav – revision
Hidrosanitaria		Con observ - SUD en revision
Estructural.	Sin observaciones	Sin observaciones
Redes secas	Sin observaciones	Sin observaciones
Arqueológico	Sin observaciones	Sin observaciones
Geotecnia	Sin observaciones	Sin observaciones
Presupuesto		Con observaciones
Cronograma		

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-7-2025		Aprobado
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega de los diseños de señalización	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS.	3-7-2025		Con observaciones
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	3-7-2025		Sin observaciones

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica	3-7-2025		Sin observaciones
Documentos técnicos de soporte para el trámite de permisos y/o lineamientos que se requieran, según el diagnóstico ambiental adelantado (permiso de Ocupación de Cauce, Silviculturales, lineamientos ZMPA, RH, Otros).	3-7-2025		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2. (Alistamiento y Obra).	3-7-2025		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente de pavimentos	3-7-2025		Con observaciones

AVANCE AMBIENTAL Y SST		
Diagnóstico - Línea Base Ambiental FINAL.	2ª. Entrega – Quinto (5) mes, después de firmada acta de inicio del contrato.	enviado a la entidad
***Cronograma de trabajo (Incluido en cronograma general técnico).	Finalizada Etapa de Diseño	NO ENTREGADO
***Informe de etapa de recopilación, análisis y revisión de información existente.	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***MANEJO AMBIENTAL DE OBRA - MAO	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SG SST.	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas (PGRDEPP)	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y PAPSO	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad

AVANCE SOCIAL		
ACTIVIDADES - PRODUCTOS	**FECHA DE AVANCES**	**FECHA DE ENTREGA**
Informes semanales	Se revisaron y aprobaron los informes semanales correspondientes al mes de octubre, estos fueron cargados al Drive del componente social. Se encuentran al día.	
Informes mensuales	Se remitieron los informes mensuales 1 y 2 con los ajustes correspondientes q las observaciones por parte de la entidad.	
Comités de seguimiento al componente social	No se realizó comité de seguimiento al componente social.	
Comités de seguimiento de obra	Se asistió al comité de seguimiento el 7 de noviembre	
Avance de la caracterización social	La profesional social contratista entregó la caracterización social, la cual fue aprobada por la interventoría y fue remitida a la entidad para el visto bueno mediante oficio C.I.R-1724-2024-SDHT-653	
Reuniones con comunidad	No se han llevado a cabo reuniones con la comunidad.	
Actividades del plan de gestión social	Se ha dado cumplimiento a las actividades del plan de gestión social durante la etapa como lo son: Se presento el plan de gestión social ajustado, de acuerdo a los lineamientos brindados por la entidad y se remite para la respectiva aprobación por parte de la SDHT. Programa información y servicio a la ciudadanía, dando cumplimiento con la atención en el PAC, en esta semana el contratista no reporta PQRS presentadas por parte de la comunidad	

AVANCE SOCIAL		
ACTIVIDADES - PRODUCTOS	**FECHA DE AVANCES**	**FECHA DE ENTREGA**
Otras actividades	Se cargaron las actas firmadas y con el visto bueno en el Drive del componente social. Se cargó la información correspondiente al informe mensual 1 de interventoría en el Drive. No se llevaron a cabo mas actividades del componente social en esta semana	

BOGOTÁ,
EL MEJOR HOGAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BOGOTÁ

FECHA: 20/11/2025 HORA INICIO: 14:00 HORA FIN: 15:00

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [X] Mixta [ ]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N 28

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO INGENIERIA BP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: 1. REVISION DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR. 2. AVANCE TECNICO. 3. AVANCE AMBIENTAL. 4. AVANCE SST. 5. AVANCE SOCIAL

DESARROLLO:

Se inicia el comité con el seguimiento a los compromisos del comité anterior

Contratista
Pago de las planillas agosto y septiembre – 15 oct – 17 oct – 27 OCT – 4 NOV- 14 nov - CUMPLE
Presupuesto V1 – 25 agosto – 1 sep. – 9 sep. – 15 sep.- 23 sep.-28 sep. – 6 oct – 14 oct – 20 oct – 29 OCT – 4 NOV – 10 nov – 18 NOV - CUMPLE
Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV – 7 NOV – 19 NOV – NO CUMPLE
Subsanaciones diseño hidraulico – 4 nov – 7 nov – 19 NOV – NO CUMPLE
Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 nov – 10 nov – 18 NOV – NO CUMPLE

Interventoría
Subsanaciones diseño geométrico – 14 NOV - CUMPLE
Subsanaciones diseño pavimento – 14 NOV - CUMPLE
Informe presunto incumplimiento – 20 NOV

Se continua el comité con el avance semanal, el cual se muestran las dos 2 etapas, la etapa 1 debia estar ejecutada al 100% y solo tiene un 34.60% y de la etapa de obra debia estar ejecutado el 34.43% y como es de esperar no tienen nada ejecutado, ya que no pueden iniciar esta etapa sin haber terminado la etapa 1 y obtener los permisos requeridos por las entidades

Las planillas fueron remitidas a la interventoria, las cuales tienen observaciones, las cuales enviadas al contratista.

En las observaciones enviadas al contratista del diseño geometrico, está la corrección de planos, y en el diseño de pavimentos tambien se encuentran observaciones que lo que está en el documento no se encuentra en el plano y viceversa, y la observación más grande es que el contratista piensa establecer un solo diseño de pav de 22cm, para el area de tráfico, la pacificada y la de andenes, por lo que la interventoria hace la observación que este diseño deberá verificarse con presupuesto, ya que no es coherente con el principio de economía.

Se hace la revision al contrato por componentes:

COMPONENTE VIAL: el diseño geometrico y de pavimentos tienen observaciones
COMPONENTE HIDROSANITARIO: diseño hidrosanitario y sud con observaciones
COMPONENTE DE PRESUPUESTOS: el presupuesto está en revision y el cronograma no ha sido entregado

La interventoria expresa la preocupación por el atraso del componente hidrosanitario, y la directora de consultoría expresa que no hay comunicación con el diseñador, que no responde las llamadas y que no sabe que puede hacer.

El contratista expresa que envio presupuesto con precios de acuerdo al IDU y memorias, al prespuesto le falta el componente hidrosanitario, y faltan algunos precios que no se encontraron en las listas.

La interventoria le aclara al contratista que se deben presentar TODOS los Apus de acuerdos a los listados de referencia, y los APU que no se encuentren o que algún insumo no se encuentre, se deberá presentar 3 cotizaciones.

Se continua el comité con el seguimiento a los permisos,

ACTA WR: se agenda cita para el 9 de diciembre, sin embargo, antes se debe tener la reunion de aprobacion de SUD con secretaria de ambiente, por lo que la interventoria recomienda acelerar el componente hidrosanitario.

SDM: se radico el estudio de tránsito, y hoy se radicaron las observaciones

UAESP: se deberá informar los requerimientos solicitados por la entidad con respecto al alumbrado público, y que se deberá presentar un análisis de sombras lo cual se le radicará a la entidad el 25 de nov y posteriormente se solicitará la mesa de trabajo.
EAAB: a esta entidad no se le ha radicado los diseños ya que aun estan en observaciones.

Se continua el comité con el seguimiento al componente Ambiental y SST: la interventoria expresa que solo está pendiente el último informe semanal, una vez más solicita el cronograma de obra, ya que el cronograma tecnico debe estar armonizado con el cronograma ambiental y SST, se enviaron las observaciones a las planillas de los meses de agosto y septiembre, tambien está pendiente la presentación del informe mensual de octubre

Se continua el comité con el seguimiento al componente social, se han revisado los informes 3, 4 y 5 de acuerdo a las observaciones realizadas por parte de la supervisión, se revisaron en comites sociales las observaciones al documento de caracterización social y los puntos que se van a enviar como versión preliminar que es del 1 al 4 y los del 5 y 6 se envia en la etapa de ejecucion, se espera que la profesional social del contratista envie la caracterización ajustada. Tambien se está pendiente al último informe semanal y el informe mensual de octubre

La interventoria le informa a la supervision que en el drive se encuentra cargado el informe 3 subsanado para revison.

La supervision reitera a la interventoria la solicitud de presentacion de informe de incumplimiento de etapa 2, ya que se llevan 1.5 meses y no se ve avance por parte del contratista.

La supervision pregunta por la radiación del informe N°2 fisico, la interventoria expresa que ya envio el oficio al contratista para su radicación y tambien el informe de interventoria será radicado el día de hoy

COMPROMISOS:

Contratista

Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV – 7 NOV – 19 NOV-27 nov
Subsanaciones diseño hidraulico – 4 nov – 7 nov – 19 NOV – 27 nov
Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 nov – 10 nov – 18 NOV- 25 nov
Análisis de sombras: 25 de noviembre
Solicitar mesa de trabajo con la UAESP: 26 nov
Caracterización social ajustada: 21 de nov
Informe mensual de octubre: 27 nov
Radicar informe 2: 20 nov

Interventoría

Informe presunto incumplimiento – 21 NOV
Radicar informe 2: 20 NOV
Revisar presupuesto: 26 NOV

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

1. Resumen

Título de la reunión	Comité Seguimiento VIRTUAL 1754-2024
Participantes que asistieron	10
Hora de inicio	11/20/25, 1:48:44 PM
Hora de finalización	11/20/25, 2:42:32 PM
Duración de la reunión	53 min 47s
Tiempo medio de asistencia	39 min 30s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	11/20/25, 1:58:14 PM	11/20/25, 2:42:32 PM	44 min 18s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
MILENA PINZÓN (No comprobado)	11/20/25, 1:58:42 PM	11/20/25, 2:42:28 PM	43 min 45s			Moderador
INGESCOR (No comprobado)	11/20/25, 1:58:55 PM	11/20/25, 2:42:32 PM	43 min 37s			Moderador
Katherine Hernandez	11/20/25, 1:59:39 PM	11/20/25, 2:42:31 PM	42 min 51s			Moderador
MARTHA LUCIA REVELO TOBAR	11/20/25, 2:02:53 PM	11/20/25, 2:42:25 PM	39 min 31s			Moderador
Sonia Liceth Gomez Caceres	11/20/25, 2:03:02 PM	11/20/25, 2:42:30 PM	39 min 28s	sonia.gomez@habitatbogota.gov.co	sonia.gomez@habitatbogota.gov.co	Moderador
Katherine Jiménez (No comprobado)	11/20/25, 2:04:22 PM	11/20/25, 2:42:21 PM	37 min 58s			Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	11/20/25, 2:05:19 PM	11/20/25, 2:42:30 PM	37 min 10s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	11/20/25, 2:09:20 PM	11/20/25, 2:42:32 PM	33 min 12s			Moderador
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	11/20/25, 2:09:21 PM	11/20/25, 2:42:32 PM	33 min 11s	6S10624096@delasalle.edu.co	6S10624096@delasalle.edu.co	Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	11/20/25, 1:58:14 PM	11/20/25, 2:42:32 PM	44 min 18s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
MILENA PINZÓN (No comprobado)	11/20/25, 1:58:42 PM	11/20/25, 2:42:28 PM	43 min 45s		Moderador
INGESCOR (No comprobado)	11/20/25, 1:58:55 PM	11/20/25, 2:42:32 PM	43 min 37s		Moderador
Katherine Hernandez	11/20/25, 1:59:39 PM	11/20/25, 2:42:31 PM	42 min 51s		Moderador
MARTHA LUCIA REVELO TOBAR	11/20/25, 2:02:53 PM	11/20/25, 2:42:25 PM	39 min 31s		Moderador
Sonia Liceth Gomez Caceres	11/20/25, 2:03:02 PM	11/20/25, 2:42:30 PM	39 min 28s	sonia.gomez@habitatbogota.gov.co	Moderador
Katherine Jiménez (No comprobado)	11/20/25, 2:04:22 PM	11/20/25, 2:42:21 PM	37 min 58s		Moderador
Alfonso Moreno Buitrago	11/20/25, 2:05:19 PM	11/20/25, 2:42:30 PM	37 min 10s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
Carlos Arturo Soto (No comprobado)	11/20/25, 2:09:20 PM	11/20/25, 2:42:32 PM	33 min 12s		Moderador
07BSM ISABEL CRISTINA GRACIA LOPEZ	11/20/25, 2:09:21 PM	11/20/25, 2:42:32 PM	33 min 11s	6S10624096@delasalle.edu.co	Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de participante (UPN)	Consentimiento	Hora	Tipo de cliente

CONTRATO N° 1754-2024 “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT LOTE 1.”.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT
BOGOTÁ

Objeto del proyecto	ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.	
	CONTRATISTA – CONSORCIO INGENIERIA BP	INTERVENTORIA – CONSORCIO INGESCOR R 2024
N° de contrato:	1754-2024	1724-2024
Plazo del contrato (meses):	Nueve (09) meses	Nueve (09) meses.
Fecha de inicio:	5/05/2025	5/05/2025
Fecha de terminación etapa 1:	4/10/2025	4/10/2025
Fecha de terminación etapa 2:	4/02/2026	4/02/2026
Valor Presupuesto:	($1.937.237.859) M/CTE.	($764.387.531) M/CTE.
Etapa 1 - Diagnostico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones (5meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).
Valor Presupuesto Etapa 1	($217.260.389) M/CTE.	($194.522.541) M/CTE.
Etapa 2 - Construcción (4 meses)	-Construcción (4 meses).	-Construcción (4 meses).
Valor Presupuesto Etapa 2	($1.719.977.470) M/CTE.	($569.864.990) M/CTE.

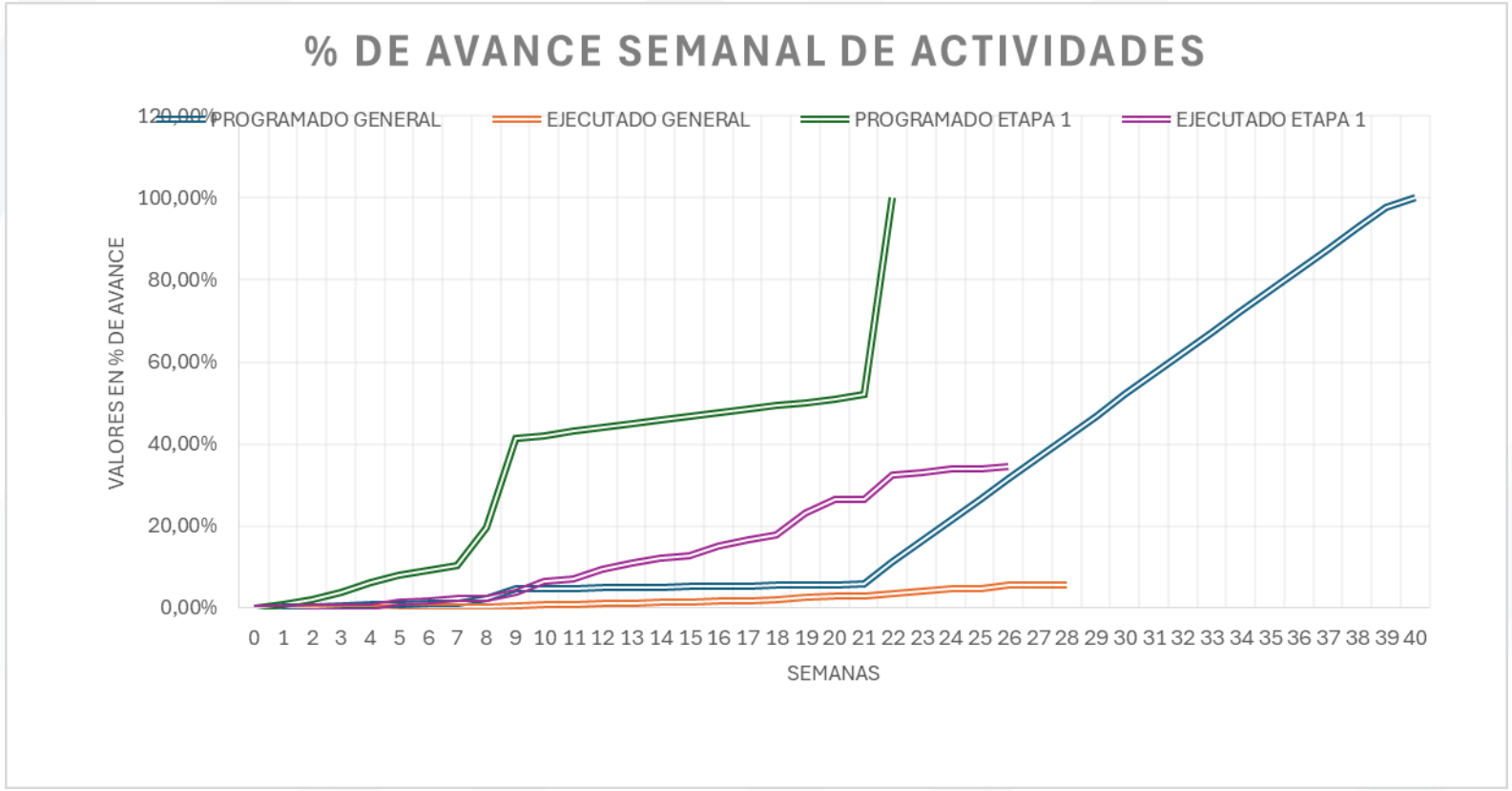
- El área general de intervención a la cual se le realizara el seguimiento y control integral por parte de la interventoría se estima en: 1083 m2 con las siguientes características:
- ECO CORREDOR JAVERIANA

Polígono de intervención	Localidad	Area_m2
Eco corredor Javeriana	Chapinero	1083 m2



COMPROMISOS CONTRATISTA	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV – 7 NOV – 19 NOV	NO CUMPLE	
2. Subsanaciones Diseño hidraulico – 4 nov – 7 nov – 19 NOV	NO CUMPLE	
3. Pago de las planillas agosto y septiembre – 15 oct – 17 oct – 27 OCT – 4 nov – 10 nov – 14 NOV	CUMPLE	
5. Presupuesto V1 – 25 agosto – 1 sep. – 9 sep. – 15 sep.- 23 sep.-28 sep. – 6 oct – 14 oct – 20 oct – 29 OCT – 4 NOV – 10 NOV – 18 NOV	NO CUMPLE	
6. Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 NOV – 10 NOV – 18 NOV	NO CUMPLE	

COMPROMISOS INTERVENTORIA	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Revision diseño geometrico– 14 nov	CUMPLE	19 NOV
5. Revision diseño pav– 14 oct	NO CUMPLE	
6. Informe presunto incumplimiento – 20 nov		



CONTRATO GENERAL		ETAPA 1		ETAPA 2	
PROGRAMADO	41,78%	PROGRAMADO	100,00%	PROGRAMADO	34,43%
EJECUTADO	5,54%	EJECUTADO	34,60%	EJECUTADO	0,00%
DIAS	- 97,84	DIAS	-98,10	DIAS	-51,64

INFORME TECNICO - DIAGNOSTICO		
Redes secas	Sin observaciones	Sin observaciones
Presupuesto	Sin observaciones	Sin observaciones
INFORME TECNICO - DISEÑOS		
Topografia	Sin observaciones	Sin observaciones
Arquitectónico	Sin observaciones	Sin observaciones
Vias	Señalizacion y tpd sin observ	Geome - obser y pav – revision
Hidrosanitaria		Con observ
Estructural.	Sin observaciones	Sin observaciones
Redes secas	Sin observaciones	Sin observaciones
Arqueológico	Sin observaciones	Sin observaciones
Geotecnia	Sin observaciones	Sin observaciones
Presupuesto		Con observaciones
Cronograma		

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-7-2025		Aprobado
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega de los diseños de señalización	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS.	3-7-2025		Con observaciones
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	3-7-2025		Sin observaciones

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica	3-7-2025		Sin observaciones
Documentos técnicos de soporte para el trámite de permisos y/o lineamientos que se requieran, según el diagnóstico ambiental adelantado (permiso de Ocupación de Cauce, Silviculturales, lineamientos ZMPA, RH, Otros).	3-7-2025		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2. (Alistamiento y Obra).	3-7-2025		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente de pavimentos	3-7-2025		Con observaciones

AVANCE AMBIENTAL Y SST		
Diagnóstico - Línea Base Ambiental FINAL.	2ª. Entrega – Quinto (5) mes, después de firmada acta de inicio del contrato.	enviado a la entidad
***Cronograma de trabajo (Incluido en cronograma general técnico).	Finalizada Etapa de Diseño	NO ENTREGADO
***Informe de etapa de recopilación, análisis y revisión de información existente.	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***MANEJO AMBIENTAL DE OBRA - MAO	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SG SST.	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas (PGRDEPP)	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y PAPSO	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad

AVANCE SOCIAL		
ACTIVIDADES - PRODUCTOS	**FECHA DE AVANCES**	**FECHA DE ENTREGA**
Informes semanales	Se revisaron y aprobaron los informes semanales correspondientes al mes de octubre, estos fueron cargados al Drive del componente social. Se encuentran al día.	
Informes mensuales	Se remitieron los informes mensuales del contratista #2 ajustados fe acuerdo a observaciones de la entidad.	
Comités de seguimiento al componente social	Se realizó mesa de trabajo con el componente	
Comités de seguimiento de obra	Se asistió al comité de seguimiento el 14 de noviembre	
Avance de la caracterización social	Se entregaron las observaciones al contratista, realizadas por parte de la entidad.	
Reuniones con comunidad	No se han llevado a cabo reuniones con la comunidad.	
Actividades del plan de gestión social	Se ha dado cumplimiento a las actividades del plan de gestión social durante la etapa como lo son: Se presento el plan de gestión social ajustado, de acuerdo a los lineamientos brindados por la entidad y se remite para la respectiva aprobación por parte de la SDHT. Programa información y servicio a la ciudadanía, dando cumplimiento con la atención en el PAC, en esta semana el contratista no reporta PQRS presentadas por parte de la comunidad	

AVANCE SOCIAL		
ACTIVIDADES - PRODUCTOS	**FECHA DE AVANCES**	**FECHA DE ENTREGA**
Otras actividades	Se cargaron las actas firmadas y con el visto bueno en el Drive del componente social. Se cargó la información correspondiente al informe mensual 1 de interventoría en el Drive. No se llevaron a cabo mas actividades del componente social en esta semana.	

BOGOTÁ,
EL MEJOR HOGAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BOGOTÁ

FECHA: 28/11/2025 HORA INICIO: 14:00 HORA FIN: 15:00

MODALIDAD: Presencial [ ] Virtual [X] Mixta [ ]

LUGAR: SDHT_____ Plataforma_____

ASUNTO: COMITÉ TECNICO N 29

ENTIDAD RESPONSABLE: NA_____

DEPENDENCIA RESPONSABLE: NA _____

ENTIDADES PARTICIPANTES: SDHT, CONSORCIO INGESCOR R 2024, CONSORCIO INGENIERIA BP

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA: 1. REVISION DE COMPROMISOS COMITÉ ANTERIOR. 2. AVANCE TECNICO. 3. AVANCE AMBIENTAL. 4. AVANCE SST. 5. AVANCE SOCIAL

DESARROLLO:

Se inicia el comité con el seguimiento a los compromisos del comité anterior

Contratista
Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV – 7 NOV – 19 NOV-27 nov – NO CUMPLE
Subsanaciones diseño hidraulico – 4 nov – 7 nov – 19 NOV – 27 nov – NO CUMPLE
Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 nov – 10 nov – 18 NOV- 25 nov – NO CUMPLE
Análisis de sombras: 25 de noviembre – NO CUMPLE
Solicitar mesa de trabajo con la UAESP: 26 nov – NO CUMPLE
Caracterización social ajustada: 21 de nov – NO CUMPLE
Informe mensual de octubre: 27 nov – NO CUMPLE
Radicar informe 2: 20 nov - CUMPLE

Interventoría
Informe presunto incumplimiento – 21 NOV- CUMPLE
Radicar informe 2: 20 NOV - CUMPLE
Revisar presupuesto: 26 NOV - CUMPLE

Se continua el comité con el avance semanal, el cual se muestran las dos 2 etapas, la etapa 1 debia estar ejecutada al 100% y solo tiene un 34.60% y de la etapa de obra debia estar ejecutado el 45.90% y como es de esperar no tienen nada ejecutado, ya que no pueden iniciar esta etapa sin haber terminado la etapa 1 y obtener los permisos requeridos por las entidades

El representante legal del contratista expresa que están ajustando los planos de acuerdo a las observaciones, manifiesta que ha tenido algunos inconvenientes con el dibujante.

El contratista expresa que está esperando hacer las subsanaciones del presupuesto para hacer la entrega del cronograma, y la subsanación al presupuesto se entregarían a la interventoria el día mastes 2 de diciembre
La interventoria recuerda al contratista que todo el presupuesto debe estar formulado y se deberán entregar listados de precios de materiales, mano de obra, maquinaria para la elaboración de los APU, lo cual deberá estar acorde a los listados de precios oficiales de las entidades del distrito, dentro del informe deberá estar un pantallazo del valor que aparece en el listado, no se debe solamente enviar el visor.

El contratista expresa que el ingeniero eléctrico está haciendo los análisis de sombra y demás cálculos que le solicito UAESP, con el fin de poderlos radicar, lo que se esta se realice la siguiente semana

Aunque la profesional social del contratista no asistió a la reunión, en reunión previa con la interventoria y la supervisión la profesional social había quedado de entregar las subsanaciones a la caracterización social para el 25 de noviembre, sin embargo, este documento no ha sido recibido por la interventoria

La interventoria solicita nuevamente el informe mensual de octubre, lo cual era un compromiso para esta semana sin embargo el mismo no ha sido remitido.

La interventoria expresa su preocupación porque el tiempo continua y aun el contratista demora las entregas de las subsanaciones de los componentes faltantes, no se cuenta con ninguna aprobación por parte de las entidades.

Se continua el comité haciendo un resumen de los componentes que faltan

EL COMPONENTE DE VIAS: está pendiente las subsanaciones del diseño geometrico y de pavimentos
EL COMPONENTE HIDRAULICO
EL COMPONENTE DE PRESUUESTO Y PROGRAMACION

Se realiza el seguimiento a las aprobaciones y licencias

SECRETARIA DE MOVILIDAD: se realizaron las subsanaciones al estudio de tránsito, y se está a la espera del pronunciamiento por parte de la entidad. Para la aprobación del PMT se requiere el estudio de tránsito aprobado. En cuanto a la aprobación de la señalización, se requiere hacer unas subsanaciones a los planos; a lo que la interventoria responde que el contratista está pendiente de esta subsanación hace 2 semanas.

ACTA WR: la interventoria expresa que se conoce de la reunión agendad para el 9 de diciembre, sin embargo, previo a la misma, se deberían hacer reunión con la Ing. Marta de SDA, con respecto al SUD, sin embargo, el contratista no ha presentado las subsanaciones al interventoria y le quedan solo 9 dias para la revisión por parte de la interventoria y la mesa de trabajo con el SDA. Por lo que la interventoria prende las alertas respectivas.

ACUEDUCTO: no se ha radicado el diseño, ya que el contratista no ha presentado las subsanaciones solicitadas por la interventoria.

UAESP: el contratista se encuentra haciendo las subsanaciones solicitadas por la entidad.

La interventoria llama la atención del contratista con respecto al rendimiento del dibujante, ya que varios componentes tienen retrasos por los planos, el diseño arquitectónico se demoró por la presentación de los planos, el diseño geometrico, el diseño hidraulico, el diseño del SUD, entre otros tienen o han tenido retrasos por los planos.

Se continua el comité con el componente ambiental y sst: la interventoria informe que se tienen observaciones a los informes semanales de octubre y noviembre. También se enviaron observaciones a la seguridad social de agosto y septiembre, y se está a la espera del cronograma ambiental el cual debe ir acorde al cronograma técnico.

Se continua el comité con el seguimiento al componente social, donde la interventoria expresa que se está a la espera de las subsanaciones de la caracterización social, está pendiente los informes semanales correspondientes al mes de noviembre

El apoyo social a la supervisión expresa que hará la revison de los productos el día 1 de diciembre y el 3 de diciembre.
El apoyo a la supervisión expresa su preocupación ya que no se ve avance por parte del contratista, no hay real cumplimiento de los compromisos, ya han pasado casi 2 meses de la etapa de obra y el contratista no ha podido cerra la fase 2 de la etapa 1.

COMPROMISOS:
Contratista

Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV – 7 NOV – 19 NOV-27 nov – 1 Dic
Subsanaciones diseño hidraulico – 4 nov – 7 nov – 19 NOV – 27 nov – 1 Dic
Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 nov – 10 nov – 18 NOV- 25 nov – 4 Dic
Análisis de sombras: 25 Nov – 5 Dic
Solicitar mesa de trabajo con la UAESP: 26 nov – 5 Dic
Caracterización social ajustada: 21 de nov – 5 Dic
Informe mensual de octubre: 27 nov – 2 Dic
Subsanación del presupuesto – 2 dic
Subsanaciones del diseño geométrico – 2 dic
Subsanaciones del diseño pavimento – 2 dic
Respuesta SDM (señalización) – 5 dic
Subsanación informes semanales oct y nov - 1 dic
Subsanaciones planillas – 1 dic

Interventoría

Revisión subsanaciones del sud – 5 dic
Revisión subsanaciones diseño hidráulico – 5 dic
Revisión cronograma – 11 dic
Revisión subsanación del presupuesto – 9 dic
Revisión subsanaciones del diseño geométrico – 9 dic
Revisión subsanaciones del diseño pavimento – 9 dic

ASISTENTES:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

1. Resumen

Título de la reunión	Comité Seguimiento Virtual Universidades 1754
Participantes que asistieron	8
Hora de inicio	11/28/25, 11:02:42 AM
Hora de finalización	11/28/25, 11:44:58 AM
Duración de la reunión	42 min 15s
Tiempo medio de asistencia	32 min 19s

2. Participantes

Nombre	Primera entrada	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	11/28/25, 11:08:00 AM	11/28/25, 11:44:58 AM	36 min 57s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Alfonso Moreno Buitrago	11/28/25, 11:03:47 AM	11/28/25, 11:44:56 AM	41 min 8s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
Carlos Arturo Soto Rubiano (Externo)	11/28/25, 11:08:10 AM	11/28/25, 11:44:52 AM	36 min 41s	carlos.soto@javeriana.edu.co	carlos.soto@javeriana.edu.co	Moderador
Katherine Jiménez (No comprobado)	11/28/25, 11:08:11 AM	11/28/25, 11:44:46 AM	36 min 35s			Moderador
Katherine Hernandez	11/28/25, 11:08:11 AM	11/28/25, 11:44:54 AM	36 min 43s			Moderador
AURA LOPEZ	11/28/25, 11:11:41 AM	11/28/25, 11:44:58 AM	33 min 16s			Moderador
VICTOR HUGO BARBOSA (No comprobado)	11/28/25, 11:15:37 AM	11/28/25, 11:44:56 AM	29 min 19s			Moderador
Sonia Liceth Gomez Caceres	11/28/25, 11:37:04 AM	11/28/25, 11:44:56 AM	7 min 52s	sonia.gomez@habitatbogota.gov.co	sonia.gomez@habitatbogota.gov.co	Moderador

3. Actividades de la reunión

Nombre	Hora de entrada	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Laura Juliana Sanchez Siachoque	11/28/25, 11:08:00 AM	11/28/25, 11:44:58 AM	36 min 57s	laura.sanchezs@habitatbogota.gov.co	Organizador
Alfonso Moreno Buitrago	11/28/25, 11:03:47 AM	11/28/25, 11:44:56 AM	41 min 8s	alfonso.moreno@habitatbogota.gov.co	Moderador
Carlos Arturo Soto Rubiano (Externo)	11/28/25, 11:08:10 AM	11/28/25, 11:44:52 AM	36 min 41s	carlos.soto@javeriana.edu.co	Moderador
Katherine Jiménez (No comprobado)	11/28/25, 11:08:11 AM	11/28/25, 11:44:46 AM	36 min 35s		Moderador
Katherine Hernandez	11/28/25, 11:08:11 AM	11/28/25, 11:44:54 AM	36 min 43s		Moderador
AURA LOPEZ	11/28/25, 11:11:41 AM	11/28/25, 11:44:58 AM	33 min 16s		Moderador
VICTOR HUGO BARBOSA (No comprobado)	11/28/25, 11:15:37 AM	11/28/25, 11:44:56 AM	29 min 19s		Moderador
Sonia Liceth Gomez Caceres	11/28/25, 11:37:04 AM	11/28/25, 11:44:56 AM	7 min 52s	sonia.gomez@habitatbogota.gov.co	Moderador

4. Información explícita de consentimiento de audio y vídeo

Nombre	Id. de participante (UPN)	Consentimiento	Hora	Tipo de cliente

CONTRATO N° 1754-2024 “REALIZAR LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT LOTE 1.”.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DEL HÁBITAT
BOGOTÁ

Objeto del proyecto	ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS Y LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA REVITALIZA TU BARRIO, EN LOS PROYECTOS PRIORIZADOS POR LA SECRETARIA DISTRITAL DE HÁBITAT.	
	CONTRATISTA – CONSORCIO INGENIERIA BP	INTERVENTORIA – CONSORCIO INGESCOR R 2024
N° de contrato:	1754-2024	1724-2024
Plazo del contrato (meses):	Nueve (09) meses	Nueve (09) meses.
Fecha de inicio:	5/05/2025	5/05/2025
Fecha de terminación etapa 1:	4/10/2025	4/10/2025
Fecha de terminación etapa 2:	4/02/2026	4/02/2026
Valor Presupuesto:	($1.937.237.859) M/CTE.	($764.387.531) M/CTE.
Etapa 1 - Diagnostico, estudios, diseños definitivos y aprobaciones (5meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).	-Diagnostico (1 mes). -Estudios y Diseños (1 mes). -Aprobaciones (3 meses).
Valor Presupuesto Etapa 1	($217.260.389) M/CTE.	($194.522.541) M/CTE.
Etapa 2 - Construcción (4 meses)	-Construcción (4 meses).	-Construcción (4 meses).
Valor Presupuesto Etapa 2	($1.719.977.470) M/CTE.	($569.864.990) M/CTE.

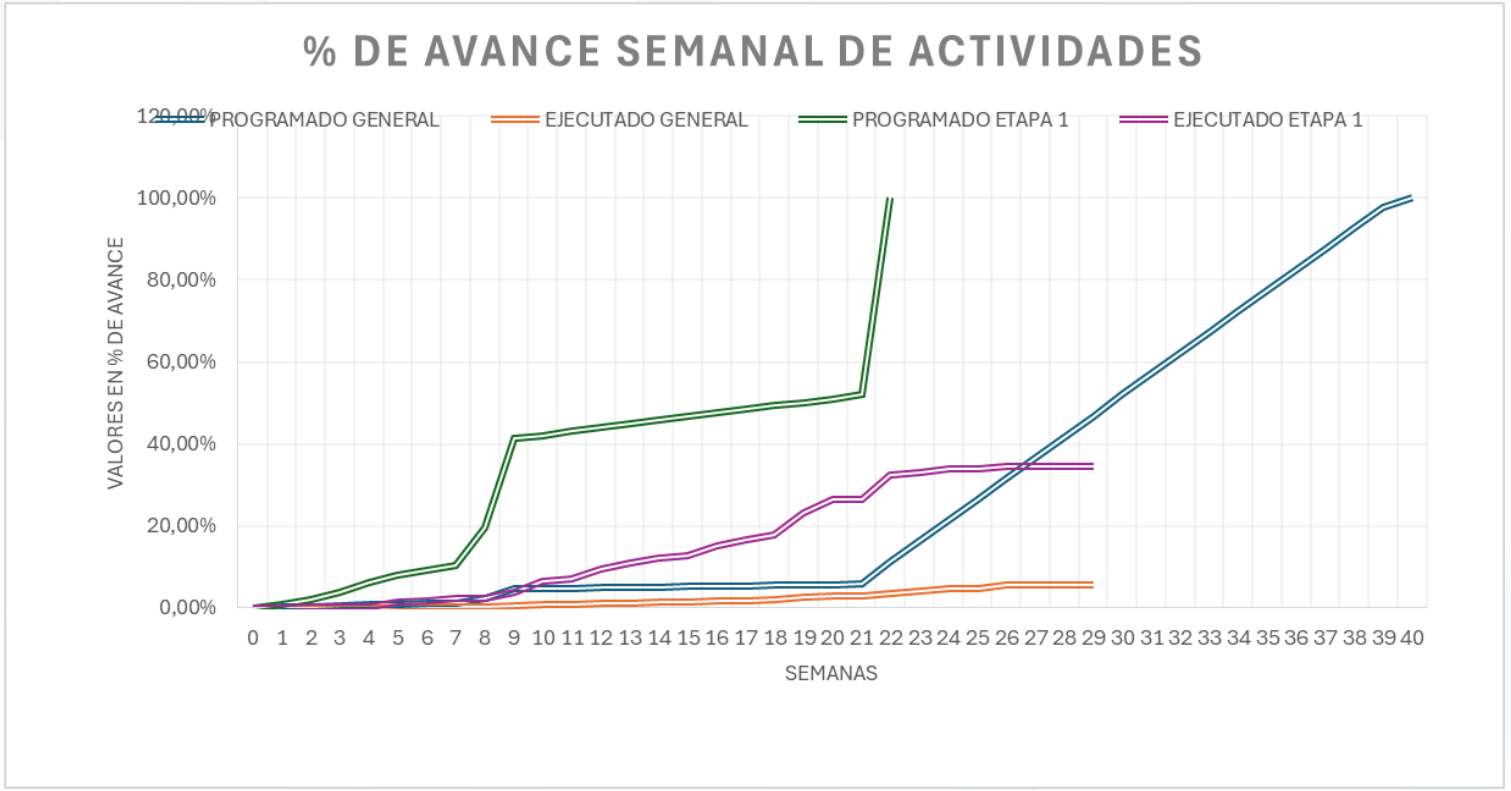
- El área general de intervención a la cual se le realizara el seguimiento y control integral por parte de la interventoría se estima en: 1083 m2 con las siguientes características:
- ECO CORREDOR JAVERIANA

Polígono de intervención	Localidad	Area_m2
Eco corredor Javeriana	Chapinero	1083 m2



COMPROMISOS CONTRATISTA	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Subsanaciones SUD – 11 oct – 16 oct – 23 OCT – 4 NOV – 7 NOV – 19 NOV – 27 NOV	NO CUMPLE	
2. Subsanaciones Diseño hidraulico – 4 nov – 7 nov – 19 NOV – 27 NOV	NO CUMPLE	
3. Cronograma etapa 2 – 19 sep.-29 sep. – 7 oct – 15 oct – 21 oct – 31 oct – 4 NOV – 10 NOV – 18 NOV – 25 NOV	NO CUMPLE	
5. ANALISIS DE SOMBRAS – 25 NOV		
6. Solicitar mesa de trabajo UAESP – 26 nov		
6. Caracterización social ajustada	NO CUMPLE	
7. Informe Mensual Octubre	NO CUMPLE	
8. Radicar Informe 2	CUMPLE	

COMPROMISOS INTERVENTORIA	Cumple/no cumple	OBSERVACIONES
1. Informe presunto incumplimiento	CUMPLE	
2. Radicar informe 2: 20 NOV	CUMPLE	
3. Revisar presupuesto: 26 NOV	CUMPLE	



CONTRATO GENERAL		ETAPA 1		ETAPA 2	
PROGRAMADO	46,87%	PROGRAMADO	100,00%	PROGRAMADO	40,16%
EJECUTADO	5,54%	EJECUTADO	34,60%	EJECUTADO	0,00%
DIAS	- 111,60	DIAS	-98,10	DIAS	-60,25

INFORME TECNICO - DIAGNOSTICO		
Redes secas	Sin observaciones	Sin observaciones
Presupuesto	Sin observaciones	Sin observaciones
INFORME TECNICO - DISEÑOS		
Topografia	Sin observaciones	Sin observaciones
Arquitectónico	Sin observaciones	Sin observaciones
Vias	Señalizacion y tpd sin observ	Geome - obser y pav – revision
Hidrosanitaria		Con observ
Estructural.	Sin observaciones	Sin observaciones
Redes secas	Sin observaciones	Sin observaciones
Arqueológico	Sin observaciones	Sin observaciones
Geotecnia	Sin observaciones	Sin observaciones
Presupuesto		Con observaciones
Cronograma		

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega del esquema general del proyecto del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-7-2025		Aprobado
Entrega del documento técnico de diseño del componente arquitectónico, urbano y paisajístico.	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del Estudio de Tránsito y movilidad	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del cálculo del Tránsito Promedio Diario (TPD)	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega de los diseños de señalización	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del informe técnico definitivo de la geometría vial	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del diseño definitivo de redes hidrosanitarias y/o estructuras hidráulicas	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del diseño definitivo de Tipología de SUDS.	3-7-2025		Con observaciones
Entrega de los Documentos Técnicos definitivos de redes secas y de gas	3-7-2025		Sin observaciones

ACUERDO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	DIAS ATRASO	OBSERVACION
Entrega del documento técnico de soporte definitivo para el componente de estructuras	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega del documento con la Prospección Arqueológica	3-7-2025		Sin observaciones
Documentos técnicos de soporte para el trámite de permisos y/o lineamientos que se requieran, según el diagnóstico ambiental adelantado (permiso de Ocupación de Cauce, Silviculturales, lineamientos ZMPA, RH, Otros).	3-7-2025		
Entrega de las cantidades estimadas, los Análisis de Precios Unitarios (APUs) y el presupuesto total para la ejecución de la obra en su versión No. 2	3-7-2025		Con observaciones
Entrega del Plan de Trabajo o Cronograma de la Etapa 2. (Alistamiento y Obra).	3-7-2025		
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente geotécnico.	3-7-2025		Sin observaciones
Entrega de los productos de la fase de estudios y diseños del componente de pavimentos	3-7-2025		Con observaciones

AVANCE AMBIENTAL Y SST		
Diagnóstico - Línea Base Ambiental FINAL.	2ª. Entrega – Quinto (5) mes, después de firmada acta de inicio del contrato.	enviado a la entidad
***Cronograma de trabajo (Incluido en cronograma general técnico).	Finalizada Etapa de Diseño	NO ENTREGADO
***Informe de etapa de recopilación, análisis y revisión de información existente.	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***MANEJO AMBIENTAL DE OBRA - MAO	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo – SG SST.	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***Plan de Gestión del Riesgo de Desastres de las Entidades Públicas y Privadas (PGRDEPP)	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad
***PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD Y PAPSO	Finalizada Etapa de Diseño	enviado a la entidad

AVANCE SOCIAL		
ACTIVIDADES - PRODUCTOS	**FECHA DE AVANCES**	**FECHA DE ENTREGA**
Informes semanales	No se han recibido los informes semanales del mes de noviembre de la semana 2 y 3.	
Informes mensuales	Se revisaron y aprobaron por parte de la interventoría los informes mensuales del contratista	
Comités de seguimiento al componente social	Se realizó seguimiento al componente social el 19 de noviembre.	
Comités de seguimiento de obra	Se asistió al comité de seguimiento el 20 de noviembre	
Avance de la caracterización social	Se brindaron directrices en el comité de seguimiento al componente social que los puntos del 1– 4 deben responder a la caracterización destacando que es la versión preliminar y los putos 5 y 6 se llevarán a cabo durante el desarrollo del proyecto en la etapa 2.	
Reuniones con comunidad	No se han llevado a cabo reuniones con la comunidad.	
Actividades del plan de gestión social	Se ha dado cumplimiento a las actividades del plan de gestión social durante la etapa como lo son: Se presento el plan de gestión social ajustado, de acuerdo a los lineamientos brindados por la entidad y se remite para la respectiva aprobación por parte de la SDHT. Programa información y servicio a la ciudadanía, dando cumplimiento con la atención en el PAC, en esta semana el contratista no reporta PQRS presentadas por parte de la comunidad	

AVANCE SOCIAL		
ACTIVIDADES - PRODUCTOS	**FECHA DE AVANCES**	**FECHA DE ENTREGA**
Otras actividades	Se realizó la revisión de los informes mensuales ajustados por el contratista. No se llevaron a cabo mas actividades del componente social en esta semana	

BOGOTÁ,
EL MEJOR HOGAR

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DEL HÁBITAT

BOGOTÁ